



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PIETRAMELARA

81051- PIETRAMELARA (CASERTA)

VIA G. MARCONI, 30 Tel. e Fax. 0823/987215

e-mail: ceic8ab009@istruzione.it - ceic8ab009@pec.istruzione.it

C.F. 80010130617

Prot. n. 1213
CIG Z8E1951B28
CUP D26J15001250007

Reg.Contr. 1

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

L' ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRAMELARA

Codice Fiscale n.° 80010130617, con sede in PIETRAMELARA (CE), legalmente rappresentato dalla Dirigente

Prof.ssa Polito Maria Antonietta nata a Caianello (CE) il 18/09/1950

dà corso

con il **Prof. Landolfi Giuseppe**

nato a Caserta (CE), il 17/01/1960, ed ivi residente in
Viale Dei Bersaglieri 32 Codice Fiscale LNDGPP60A17B963N

ad un

rapporto di collaborazione occasionale professionale per la realizzazione dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Premesso

- Che il Piano in questione rientra nella Programmazione dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- Che è stata dichiarata l'ammissibilità dei costi del Piano con la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1705 del 15 gennaio 2016;
- Che la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1759 del 20 gennaio 2016 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- Che il Piano prevede l'incremento delle dotazioni tecnologiche e le rete dell'Istituzione Scolastica il cui codice nazionale di progetto è:
10.8.1.A1-FESR-PON-CA-2015-570
- Che il Piano è stato deliberato dagli OO.CC. ed inserito nel P.O.F. dell'Istituto;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- Che il Progetto prevede la realizzazione di un piano di acquisti ad opera di un esperto;
- Che il contraente è stata individuato quale **ESPERTO PROGETTISTA DEL PIANO** in seguito:
 - ai criteri definiti dagli OO.CC.;
 - al bando di concorso per l'individuazione di figure professionali interne all'Istituto, pubblicato in data 29/02/2016 con Prot. n° 734/FESR
 - in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati dal suo curriculum vitae, depositato agli atti dell'Istituto ed allegato in copia a questo contratto,
- Che il contraente non si trova in regime di incompatibilità con l'effettuazione della prestazione di cui sopra;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante.

1. Oggetto

L'Esperto si obbliga a predisporre il **PIANO** per l'acquisto delle attrezzature, l'acquisizione di servizi nonché degli adeguamenti necessari alla realizzazione del progetto.

Il piano dovrà essere realizzato entro il termine del 29/07/2016

2. Obblighi dell' Esperto

L'Esperto è tenuto a progettare in maniera autonoma e non può beneficiare dell'apporto di esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.

Egli ha l'obbligo di:

- Conoscere la gestione della piattaforma WEB dei PON FESR 2014-2020;
- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Provvedere alla compilazione on-line della matrice acquisti;
- Compilare dettagliatamente il piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR, attraverso la pubblicazione di RDO sulla piattaforma MEPA;
- Effettuare eventuali modifiche della matrice acquisti, se necessarie;
- Collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

3. Corrispettivi e modalità di pagamento

Il rapporto di cui al presente contratto è inquadrabile, ai fini fiscali, **nell'attività di lavoro autonomo non esercitata abitualmente**.

L'Amministrazione Scolastica corrisponderà all' Esperto il **compenso orario lordo di € 17,50 (diciassette/50)** onnicomprensivo, per ogni ora effettivamente prestata, fino alla concorrenza massima del budget assegnato, corrispondente a

€ 340,00 per 10.8.1.A1-FESR-PON-CA-2015-570 "TUTTI NELLA RETE"

Il compenso orario di cui sopra si intende comprensivo di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate. Resteranno a carico della S.V. gli oneri

relativi alla presentazione della dichiarazione dei redditi e a ogni altro obbligo accessorio previsto per legge.

Il compenso non sarà soggetto alla contribuzione INPS salvo quanto previsto dall'art. 44 della Legge 326/2003.

In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica (compreso scioperi di mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti), sarà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Il pagamento avverrà a dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa e dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa.

4. Norme di salvaguardia

L'Amministrazione Scolastica provvederà alla liquidazione del compenso sopra descritto dopo l'accreditamento dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico. Ove mai per qualsivoglia motivo, i suddetti fondi dovessero essere revocati il Dirigente Scolastico avrà pieno diritto di sospendere immediatamente le attività. In tal caso il presente contratto si intenderà risolto con effetto immediato.

5. Responsabilità verso terzi

L'Amministrazione Scolastica non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6. Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 10.

7. Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8. Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, l'Amministrazione Scolastica potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Amministrazione Scolastica dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9. Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

10. Copertura assicurativa

L'Esperto garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.



Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

11. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lgs. 11 maggio 1999 e successive modificazioni e integrazioni.

Il responsabile del trattamento dati è il Direttore SGA Franco Caparco

Il contraente il contratto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della Legge 31 dicembre 1996, n.° 675.

12. Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere.

Pietramelara, lì 07/04/2016

IL PROGETTISTA
Prof. Landolfi Giuseppe



IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP
Prof.ssa Maria Antonietta Polito