



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e delle Ricerche  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI FALCONE e PAOLO BORSELLINO"  
CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE ISTRUZIONE IN ETA' ADULTA**

Via San Giovanni 1 - 81051 Pietramelara (CE)

Tel. 0823986003 Fax.0823987215 - C.M. CEIC8AB009 - Distretto Scolastico 23

C.F. 80010130617

E-mail: [CEIC8AB009@ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC8AB009@ISTRUZIONE.IT) E-mail certificata: [CEIC8AB009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC8AB009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Prot.n. 458

Pietramelara, 09/03/2018

Al sito web

All'Albo

Agli Assistenti Amministrativi

**DECRETO DI AVVIO PROCEDURA**

**RECLUTAMENTO PERSONALE AMMINISTRATIVO INTERNO**

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA RECLUTAMENTO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNI di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 FSE, "Competenze di base" codice progetti:**

10.2.1A-FSEPON-CA-2017-83: "Potenziamoci Junior" CUP D25B17000220006

10.2.2A-FSEPON-CA-2017-119 "Potenziamoci" CUP D25B17000230006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Considerato** che il Programma Annuale 2017 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Considerato** che nel Programma Annuale 2017 è stato inserito il progetto 10.2.1A FSEPON – 10.2.2A FSEPON;
- Visto** il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4; il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Visti** Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 -Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Competenze di base
- Visto** I Progetti predisposti, approvati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto, denominati:  
10.2.1A-FSEPON-CA-2017-83: "Potenziamoci Junior"  
10.2.2A-FSEPON-CA-2017-119 "potenziamoci"
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID\0038275 del 22/12/2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
  - con nota prot.n. AOODGEFID/38445 del 29/12/2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;
  - con nota prot.n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31/08/2019, ed entro il 31/12/2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Considerato** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- Rilevata** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Si delibera l'avvio delle procedure di selezione del personale ATA – Assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del progetto .

### **Art. 3**

L'importo di spesa per la realizzazione del servizio, e pertanto le ore di attività da affidare saranno determinate definitivamente solo successivamente sulla base della reale esigenza di progetto tale modalità si rende necessaria perché legata all'effettivo realizzo di tutti i moduli didattici previsti dall'intervento. Pertanto in questa fase si determinano in via indicativa e non definitiva le ore di attività necessarie in caso di realizzo di tutti i moduli previsti dall'intervento che saranno **330 ore**.

Il compenso come previsto dalle linee guida PON 2014-2020 e quello da CCNL di riferimento, e le attività dovranno essere realizzate al di fuori dell'orario di servizio e regolarmente registrate in un apposito registro firme.

Il presente decreto è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [http:// www.icpietramelara.com](http://www.icpietramelara.com).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof. Vincenzo DI LAURO)**

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993)