



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI FALCONE e PAOLO BORSELLINO"  
CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE ISTRUZIONE IN ETA' ADULTA**

Via San Giovanni 1 - 81051 Pietramelara (CE)  
Tel. 0823986003 Fax.0823987215 - C.M. CEIC8AB009 - Distretto Scolastico 23  
C.F. 80010130617  
E-mail: [CEIC8AB009@ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC8AB009@ISTRUZIONE.IT) E-mail certificata: [CEIC8AB009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC8AB009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

*Al Prof. SALERNO ULDERICO PIETRO*  
**Al sito web- AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE  
ATTI**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TUTOR INTERNO – PROF. SALERNO ULDERICO PIETRO**

***Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico MIUR n.AOODGEFID\4396 del 9 marzo 2018, "Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.***

***10.2.2A-FSEPON-CA-2019-181 "PIU' COMPETENTI INSIEME" CUP D28H18000330007***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 -Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
- VISTO il Progetto all’uopo predisposto, denominato “Più competenti insieme” e, approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d’Istituto;
- CONSIDERATO che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/18425 del 05/06/2019 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
- con nota prot.n. AOODGEFID/22720 del 01/07/2019 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-181 pari ad € 44794,50, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 30 settembre 2021, ed entro il 30 novembre 2021 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale del progetto prot.n. 2404 del 12/04/2019;
- CONSIDERATO che gli OO.CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- VISTO l’Avviso pubblico interno di reclutamento figura di Tutor;
- VISTA la graduatoria per Tutor Interni pubblicata all’albo online dell’Istituto;
- VISTO il percorso formativo ipotizzato;

## INDIVIDUA

la Prof.ssa SALERNO ULDERICO PIETRO, nata a Calvi Risorta (CE) il 22/09/1961 - C.F. SLRLRC61P22B445B, quale destinatario dell’incarico di **TUTOR** nell’ambito del progetto “Più competenti insieme”, codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-181.

#### Oggetto della prestazione

L'insegnante SALERNO ULDERICO PIETRO si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Tutor" nel modulo "Attori a Scuola Roccaromana" i cui compiti sono elencati nell'allegato 1.

#### Durata della prestazione

La prestazione consiste in numero 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30 settembre 2021.

#### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- Foglio Firma debitamente compilato e firmato
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

#### Compiti del Tutor

L'insegnante SALERNO ULDERICO PIETRO dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

#### Obblighi accessori

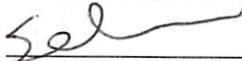
- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- L'insegnante SALERNO ULDERICO PIETRO con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.



**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Vincenzo DI LAURO)

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993)

Per accettazione





## **ALLEGATO 1 – COMPITI TUTOR**

- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Contatta le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- Mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni per la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.