



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
O.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI FALCONE e PAOLO BORSELLINO"
CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE ISTRUZIONE IN ETA' ADULTA**

Via San Giovanni 1 - 81051 Pietramelara (CE)

Tel. 0823986003 Fax.0823987215 - C.M. CEIC8AB009 - Distretto Scolastico 23

C.F. 80010130617

E-mail: CEIC8AB009@ISTRUZIONE.IT E-mail certificata: CEIC8AB009@PEC.ISTRUZIONE.IT

MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA PROGETTI PON

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo
"FALCONE E BORSELLINO"**

Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2999 del 13/03/2017. Orientamento formativo e ri-orientamento

CODICE PROGETTO - 10.1.6A- FSEPON-CA-2018-417 CODICE CUP: D27I18000350007

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

Residente in _____

in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO a **TEMPO INDETERMINATO**

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto **CODICE PROGETTO - 10.1.6A- FSEPON-CA-2018-417**

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI	Punteggio	
Laurea	6 punti	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	5 punti	
Competenze informatiche comprovate da autocertificazione	2 punti	
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	2 punti per ogni anno di servizio (fino ad un massimo di 40 punti)	
Servizio continuativo prestato presso I.I.C. FALCONE E BORSELLINO (dal 01.09.2013)	4 punti per ogni anno di esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)	
Esperienza nell'utilizzo delle piattaforme GPU e SIF	1 punto	

Pietramelara, _____

FIRMA
